

## Verwendungsnachweis der Strukturförderung für die nicht-städtische Kulturarbeit

### 01. Einwilligungserklärung (Datenschutzgrundverordnung)

Sie haben die Einwilligungserklärung akzeptiert.  
Die vollständige Einwilligungserklärung ist dem Antrag unten angefügt.

### 02. Fördermittelempfänger\*in

Die Antragsstellung erfolgt als	
<input type="checkbox"/> natürliche Person (Privatperson)	
<input checked="" type="checkbox"/> juristische Person (Institution, Verein, Gruppe, Sonstiges)	
Name der juristischen Person Musterverein e.V.	
Straße Musterstraße	Hausnummer 1
PLZ 41236	Ort Möchengladbach
Telefon 015731000000	E-Mail Adresse mustermail@muster.de

#### Vertretungsberechtigte Person (z.B. Vereinsvorstand)

Anrede	
<input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Frau <input checked="" type="checkbox"/> Divers	
Name Maxi	Vorname Mustermensch

Vertrauensniveau Niedrig
-----------------------------

Ihr Vertrauensniveau wird „hoch“ eingestuft, wenn Sie sich mit dem Online-Ausweis der BundID angemeldet haben.

Ihr Vertrauensniveau wird „niedrig“ eingestuft, wenn Sie sich NICHT mit dem Online-Ausweis der BundID angemeldet haben. In diesem Fall müssen Sie den Antrag zusätzlich ausdrucken und unterschrieben beim Kulturbüro einreichen.

### 03. Erklärung zum Vorsteuerabzug

Erklärung zum Vorsteuerabzug	
<input type="checkbox"/> Fördermittelempfänger*in ist vorsteuerabzugsberechtigt	
<input checked="" type="checkbox"/> Fördermittelempfänger*in ist nicht vorsteuerabzugsberechtigt	

**Vorsteuer** betrifft Sie, wenn Sie ein **Unternehmen führen** oder **selbstständig** sind, die Umsatzsteuer in Ihrer Rechnung erheben und diese dann an das Finanzamt abführen. Dies kommt einer Gegenrechnung mit der bereits übermittelten Umsatzsteuer gleich.

**Kleinunternehmer\*innen** steht das Recht auf Vorsteuerabzug **nicht** zu.

Wenn Sie vorsteuerabzugsberechtigt sind, müssen Sie alle Zahlen im Finanzierungsplan als **Netto-Zahlen** eingeben. In diesem Fall sind Steueranteile **nicht** förderfähig.

Wenn Sie **nicht** vorsteuerabzugsberechtigt sind, müssen Sie alle Zahlen im Finanzierungsplan als **Brutto-Zahlen** eingeben. In diesem Fall sind Steueranteile förderfähig.

#### 04. Beschreibung des Kulturorts

Name Mustername
--------------------

Dort vertretene Sparten

- |  |   |
|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Musik              | <input checked="" type="checkbox"/> Literatur                       |
| <input checked="" type="checkbox"/> Visuelle Kunst     | <input checked="" type="checkbox"/> Darstellende Kunst              |
| <input checked="" type="checkbox"/> Kulturelle Bildung | <input checked="" type="checkbox"/> Qualifizierung von Akteur*innen |
| <input checked="" type="checkbox"/> Sonstiges          |   |

Spartenbezeichnung Musterkultur
Förderjahr 2025
Regelmäßig stattgefundene Kulturangebote Musterangebot 1, Musterangebot 2
Anzahl der Veranstaltungen / Aufführungen / Präsentationen 3
Kooperationspartner*innen Musterpartner e.V.
Anzahl dort aktiver Künstler*innen 3
Erreichte Anzahl an Besucher*innen / Teilnehmer*innen 100

Erläutern Sie an dieser Stelle, wie das Förderjahr für Ihren Kulturort verlaufen ist. Gehen Sie insbesondere darauf ein, ob Sie Ihre geplanten Ziele erreicht haben. Optional können Sie auf Aspekte wie Evaluation der Publikumsresonanz oder Innovationsgrad Bezug nehmen.

Förderjahrrückblick (max. 3000 Zeichen) An dieser Stelle würde Maxi Mustermensch nun schreiben, wie das Förderjahr verlaufen ist. Dabei geht Maxi Mustermensch darauf ein, ob und wie die geplanten Ziele erreicht wurden. Optional könnte Maxi auch auf Aspekte wie Evaluation der Publikumsresonanz oder Innovationsgrad Bezug nehmen.
Konnten Sie ihr angegebenes Förderanliegen umsetzen? (max. 500 Zeichen) An dieser Stelle würde Maxi Mustermensch nun schreiben, ob das angegebene Förderanliegen umgesetzt werden konnte und wenn ja, wie.

Welche der folgenden Aspekte treffen auf Ihren Kulturort zu?

- Diversitätsorientierung

Diversitätsorientierung Auswahl

- intergenerativ
- interkulturell
- inklusiv

- LGBTQIA+
- Stärkung sozialer Teilhabe im Stadtgebiet
- Verbesserung von Bildungserfolgen
- Qualifizierung / Vernetzung der freien Szene
- ökologische Nachhaltigkeit (Klima-, Umwelt- und Ressourcenschutz)
- weitere Nachhaltigkeitsaspekte (über die ökologische Dimension hinaus)

Erläutern Sie jeweils, wie Sie diesen Aspekt erreicht haben

Diversitätsorientiert: intergenerativ – Erläuterung An dieser Stelle würde eine Erklärung folgen, wie sich Maxis Kulturort "Mustername" intergenerativ orientiert und welche Wirkung es in diesem Kontext hatte.	
Diversitätsorientiert: interkulturell – Erläuterung An dieser Stelle würde eine Erklärung folgen, wie sich Maxis Kulturort "Mustername" interkulturell orientiert und welche Wirkung es in diesem Kontext hatte.	
Diversitätsorientiert: inklusiv – Erläuterung An dieser Stelle würde eine Erklärung folgen, wie sich Maxis Kulturort "Mustername" inklusiv orientiert und welche Wirkung es in diesem Kontext hatte.	
Diversitätsorientiert: LGBTQIA+ – Erläuterung An dieser Stelle würde eine Erklärung folgen, wie LGBTQIA+-Themen in Maxis Kulturort "Mustername" berücksichtigt und integriert wurden.	
stärkt soziale Teilhabe im Stadtgebiet – Erläuterung An dieser Stelle würde eine Erklärung folgen, wie Maxis Kulturort "Mustername" die soziale Teilhabe im Stadtgebiet stärkte.	
verbessert Bildungserfolge – Erläuterung An dieser Stelle würde eine Erklärung folgen, wie Maxis Kulturort "Mustername" zu verbesserten Bildungserfolgen beiträgt.	
Qualifizierung / Vernetzung der freien Szene – Erläuterung An dieser Stelle würde eine Erklärung folgen, wie Maxis Kulturort "Mustername" die freie Szene Mustergladbachs vernetzen konnte.	
ökologische Nachhaltigkeitsaspekte des Projektes – Erläuterung An dieser Stelle würde eine Erklärung folgen, wie Maxis Kulturort "Mustername" ökologische Aspekte berücksichtigt.	
weitere Nachhaltigkeitsaspekte des Projektes – Erläuterung An dieser Stelle würde eine Erklärung folgen, welche weiteren Nachhaltigkeitsaspekte Maxis Kulturort "Mustername" hatte.	
Zielgruppe(n) Maxi Mustermensch richtet sich vor allem an Mustergruppe.	
Wie haben Sie diese Zielgruppe(n) erreicht? Hier steht, wie Maxi und ggf. Kooperationspartner*innen mit dem Kulturort andere Mustermenschen erreicht haben, z.B. über Werbeposts in Musterortsbuch oder über Maxis Internetseite <a href="http://www.Mustermensch.de">www.Mustermensch.de</a> und auf <a href="https://www.instagram.com/maxi_mustermensch">Maxis Instagram @maxi_mustermensch</a> und dem Account des Kulturorts <a href="https://www.instagram.com/musterort">@musterort</a> .	
Website des Kulturortes <a href="http://www.Musterort.de">www.Musterort.de</a>	
Facebook Musterortsbuch	Instagram <a href="https://www.instagram.com/maxi_mustermensch">@maxi_mustermensch</a> <a href="https://www.instagram.com/musterort">@musterort</a>

## 05. Finanzbericht: Kosten

### 5.1 Personalkosten

#### 5.1.1 Personalkosten

5.1.1 Geplante Kosten 1,00 Euro	5.1.1 Tatsächliche Kosten 3,00 Euro
------------------------------------	--

#### 5.1.2 Anrechnung von bürgerschaftlichem Engagement (20 € pro Stunde)

5.1.2 Geplante Kosten 0,00 Euro	5.1.2 Tatsächliche Kosten 0,00 Euro
------------------------------------	--

Optionale Erläuterungen zu den Personalkosten

Durch die Unterstützung weiterer Mustermenschen Maxi kam es zu einer Verdreifachung der Personalkosten.

## 5.2 Abschreibungen

5.2 Geplante Kosten 1,00 Euro	5.2 Tatsächliche Kosten 0,00 Euro
Optionale Erläuterungen zu den Abschreibungen Es kam bei Maxis Kulturort unerwartet nicht zu den mit eingerechneten Abschreibungen.	

## 5.3 Betriebliche Kosten

### 5.3.1 Mieten, Pachten (Raumkosten)

5.3.1 Geplante Kosten 1,00 Euro	5.3.1 Tatsächliche Kosten 1,00 Euro
------------------------------------	--

### 5.3.2 Mietnebenkosten / Betriebskosten

5.3.2 Geplante Kosten 1,00 Euro	5.3.2 Tatsächliche Kosten 1,00 Euro
------------------------------------	--

### 5.3.3 Reparatur- und Instandhaltungskosten (keine Investitionen und Baukosten)

5.3.3 Geplante Kosten 0,00 Euro	5.3.3 Tatsächliche Kosten 3,00 Euro
------------------------------------	--

### 5.3.4 Öffentlichkeitsarbeit

5.3.4 Geplante Kosten 1,00 Euro	5.3.4 Tatsächliche Kosten 2,00 Euro
------------------------------------	--

### 5.3.5 Wirtschaftliche Geschäftsbetriebe

5.3.5 Geplante Kosten 0,00 Euro	5.3.5 Tatsächliche Kosten 0,00 Euro
------------------------------------	--

### 5.3.6 Verschiedene betriebliche Kosten

5.3.6 Geplante Kosten 1,00 Euro	5.3.6 Tatsächliche Kosten 1,00 Euro
------------------------------------	--

Optionale Erläuterungen zu den betrieblichen Kosten  
Aufgrund von unglücklichen Zufällen wurden die Kosten für Reparatur- und Instandhaltung unerwartet mehr. Außerdem verdoppelt wurden die Kosten für die Öffentlichkeitsarbeit, da Maxi ansonsten keine Kapazitäten mehr gehabt hätte.

## 5.4 Sonstige Ausgaben

5.4 Geplante Kosten 0,00 Euro	5.4 Tatsächliche Kosten 0,00 Euro
----------------------------------	--------------------------------------

Erläuterungen zu den sonstigen Kosten  
Maxi hatte mit seinem Kulturort keine sonstigen Ausgaben.

## Gesamtsummen

Gesamtsumme Geplante Kosten 6,00 Euro	Gesamtsumme Tatsächliche Kosten 11,00 Euro
--	---

## 06. Finanzbericht: Einnahmen

### 6.1 Umsatzerlöse

ohne Zuwendungen, Drittmittel und sonstige betriebliche Erträge

#### 6.1.1 Mitgliedsbeiträge

6.1.1 Geplante Einnahmen 3,00 Euro	6.1.1 Tatsächliche Einnahmen 2,00 Euro
---------------------------------------	---

#### 6.1.2 Erlöse aus Verkauf

6.1.1 Geplante Einnahmen 1,00 Euro	6.1.1 Tatsächliche Einnahmen 1,00 Euro
---------------------------------------	---

Optionale Erläuterungen zu den Umsatzerlösen  
An den Beträgen der Erlöse hat sich bei Maxis Kulturort nichts geändert.

## 6.2 Drittmittel

### 6.2.1 Öffentliche Mittel

6.2.1 Geplante Einnahmen 1,00 Euro	6.2.1 Tatsächliche Einnahmen 1,00 Euro
Bitte erläutern Sie, von welcher Stelle Sie Mittel in welcher Höhe erhalten haben. Maxi hat die gesamten Mittel von der Stadt erhalten.	

### 6.2.2 weitere Drittmittel

6.2.2 Geplante Einnahmen 1,00 Euro	6.2.2 Tatsächliche Einnahmen 2,00 Euro
Bitte erläutern Sie, von welcher Stelle Sie weitere Mittel in welcher Höhe erhalten haben. Maxi hat als weitere Mittel 1€ von der Stiftung Musterstiftung und 1€ von dem Sponsor Mustersponsor erhalten.	

## 6.3 Sonstige betriebliche Erträge

### 6.3.1 Bürgerschaftliches Engagement (20 € pro Stunde)

6.3.1 Geplante Einnahmen 0,00 Euro	6.3.1 Tatsächliche Einnahmen 0,00 Euro
---------------------------------------	---

### 6.3.2 Vermietung/Verpachtung von Anlagevermögen

6.3.2 Geplante Einnahmen 0,00 Euro	6.3.2 Tatsächliche Einnahmen 0,00 Euro
---------------------------------------	---

### 6.3.3 Wirtschaftliche Geschäftsbetriebe

6.3.3 Geplante Einnahmen 1,00 Euro	6.3.3 Tatsächliche Einnahmen 2,00 Euro
---------------------------------------	---

### 6.3.4 Zinsen und sonstige Finanzerträge

6.3.4 Geplante Einnahmen 1,00 Euro	6.3.4 Tatsächliche Einnahmen 1,00 Euro
---------------------------------------	---

### 6.3.5 Sonstige Erträge

6.3.5 Geplante Einnahmen 1,00 Euro	6.3.5 Tatsächliche Einnahmen 0,00 Euro
Erläuterungen zu sonstigen betrieblichen Erträgen Maxis Merchandise ist besser angekommen, als erwartet, weswegen sich die Einnahmen des wirtschaftlichen Geschäftsbetriebs verdoppelt haben. Die Schenkung, die bei den sonstigen Erträgen mit eingerechnet wurde, kam spontan nicht zustande.	

## Gesamtsummen

Gesamtsumme Geplante Einnahmen 9,00 Euro	Gesamtsumme Tatsächliche Einnahmen 9,00 Euro
---	---

## 07. Finanzbericht: Tatsächlich benötigte Förderung

Tatsächliche Kosten laut Finanzbericht 11,00 Euro
Tatsächliche Einnahmen laut Finanzbericht 9,00 Euro
Tatsächlich benötigte Förderung 2,00 Euro

## 08. Abschließende Erklärungen zum Verwendungsnachweis

- Ich bestätige, dass die in diesem Verwendungsnachweis gemachten Angaben vollständig und richtig sind.
- Ich bestätige, dass die Ausgaben notwendig waren und dass wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist.

\_\_\_\_\_  
 Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift

# Einwilligungserklärung für die Erhebung und Verarbeitung von Daten nach der Datenschutzgrundverordnung

Zur Bearbeitung Ihres Anliegens erfolgt auf Grundlage gesetzlicher Bestimmungen die Erhebung und Verarbeitung aller notwendigen personenbezogenen Daten. Dabei handelt es sich insbesondere um Name, Anschrift, Kontaktdaten sowie sonstige notwendige Angaben. Diese Daten werden auf dem Server der zuständigen Stelle gespeichert und können nur von berechtigten Personen eingesehen werden.

Für den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten haben wir alle technischen und organisatorischen Maßnahmen getroffen, um ein hohes Schutzniveau zu schaffen. Wir halten uns dabei strikt an die Datenschutzgesetze und die sonstigen datenschutzrelevanten Vorschriften. Ihre Daten werden ausschließlich über sichere Kommunikationswege an die zuständige Stelle übergeben.

Darüber hinaus ist für jede weitere Datenerhebung die Zustimmung des Nutzers erforderlich. Eine automatische Löschung erfolgt nach 180 Tagen, insofern entsprechende Daten nicht weiter benötigt werden. In Fällen mit einer gebührenpflichtigen Verarbeitung kann es vorkommen, dass zur Abwicklung der Bezahlung Ihre bezahlrelevanten Daten an den ePayment-Provider übermittelt werden.

## Rechte der betroffenen Person: Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung, Widerspruchsrecht

Sie haben das Recht, Ihre Einwilligung jederzeit ohne Angabe von Gründen mit Wirkung für die Zukunft abzuändern oder gänzlich zu widerrufen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.

Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax an uns übermitteln. Es entstehen Ihnen dabei keine anderen Kosten als die Portokosten bzw. die Übermittlungskosten nach den bestehenden Basistarifen.

Weiterhin können erhobene Daten bei Bedarf korrigiert, gelöscht oder deren Erhebung eingeschränkt werden.

- Ich habe den Datenschutzhinweis gelesen und nehme diesen zur Kenntnis. Ich bin damit einverstanden, dass meine Angaben und Daten elektronisch zu den im Datenschutzhinweis erläuterten Zwecken erhoben und gespeichert werden.